ACTA N°7

FECHA: Bogotá, noviembre 20 de 2025.
HORA: 10:20 a.m. - 11:45 a.m.
LUGAR: Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres – CIOM
TEMA: Mesa Técnica Ruta Integral de Atenciones para la Primera Infancia – RIAPI Kennedy

ASISTENTES: firmantes en planilla de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum
2. Revisión de compromisos
3. Ruta Integral de Promoción y Mantenimiento de Salud
4. Herramienta RIAPI
5. Varios y compromisos

DESARROLLO:

1. Bienvenida y verificación del quorum.

Se da inicio a la sesión de la mesa técnica RIAPI del mes de noviembre dando la bienvenida a las y los asistentes al espacio. La referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, quien realiza la secretaría técnica de la instancia, procede a la presentación e invita a los participantes a continuar la presentación.

Entidades, programas y proyectos asistentes	SI	NO
1. Secretaria distrital de Integración Social		
1.1 Política Pública	X	
1.2 Jardines Infantiles SDIS	X	
1.3 Educadoras Especiales SLIS	X	
2. Secretaria de Salud -Subred Sur	X	
3. NIDOS IDARTES		X
4. Alcaldía Local		X
5. ICBF	X	
6. Operadores ICBF	X	

Powered by CamScanner

2. Revisión de compromisos

Se realiza revisión de compromisos según la sesión de la mesa técnica RIAPI del mes de octubre, se menciona su cumplimiento.

Compromisos

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Canalización de casos referenciados por los jardines infantiles	Subred sur occidente	Asincrónico
Diligenciamiento herramienta RIAPI según las necesidades	Operadores ICBF Jardines SLIS	19 de noviembre
Realizar fortalecimiento técnico en cuanto a las atenciones según marco normativo	Subred sur occidente	20 de noviembre
Realizar pieza informativa para unidades de servicio, para guiar las atenciones en salud	Subred sur occidente Secretaria técnica	20 de noviembre

CONVOCATORIA. Se propone sesión RIAPI para el día 20 de noviembre de 2025.

3. Ruta Integral de Promoción y Mantenimiento de Salud

Frente a las necesidades identificadas desde la Mesa RIAPI, la Delegación de Política Pública de Primera Infancia y Adolescencia realizó un fortalecimiento sobre la ruta de promoción y mantenimiento de la salud, enmarcada en la Resolución 3280 de 2018. En este espacio se recordaron las atenciones establecidas según el curso de vida de la primera infancia, destacándose las acciones preventivas y de detección temprana realizadas por medicina general, pediatría, medicina familiar y enfermería.

Se resaltaron también las atenciones de mantenimiento de la salud, tales como salud bucal (aplicación de barniz de flúor, sellantes y profilaxis) y vacunación conforme a los esquemas regulares para la primera infancia. Así mismo, se mencionaron las atenciones específicas en salud visual, suplementación con micronutrientes y desparasitación. El objetivo principal de esta ruta es reforzar la detección temprana, más allá de la consulta de crecimiento y desarrollo.

De igual forma, se enfatizó la importancia de que las unidades presentes orienten y fortalezcan a padres, madres y familias en general sobre la necesidad de acceder de manera periódica a las consultas de promoción y mantenimiento en el marco de la Resolución 3280, con el fin de realizar seguimiento al desarrollo infantil y prevenir enfermedades.

Así mismo, se destaca que, junto a la referente de política pública de primera infancia, infancia y adolescencia de la SDIS, se entregó una guía visual con las atenciones propias de la primera infancia, para que el talento humano y los padres, identifiquen la pertinencia de las atenciones de acuerdo al curso de vida de los niños y las niñas.

Powered by CamScanner

Finalmente, se recordó que, en caso de requerirse, pueden establecerse articulaciones para fortalecer la ruta de salud mental con las familias, reconociendo que el bienestar emocional de cuidadores y padres es fundamental. Cuando se encuentren desbordados, se busca brindarles herramientas para la autorregulación, lo anterior orientado a la prevención y fortalecimiento de familias bien tratantes, y la reducción de violencia intrafamiliar.



Powered by CamScanner

4. Herramienta RIAPI

Para este mes se informó que no se registraron nuevos casos en la herramienta RIAPI. En relación con los casos previamente reportados, se indicó que se realizó la atención correspondiente según las particularidades de cada situación. Finalmente, se mencionó que la herramienta se cierra por este año, dado que la intención es no dejar casos abiertos.

5. Varios y compromisos

No se presentan varios en la sesión

Compromisos

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Hacer llegar infografía que explica la ruta de promoción y mantenimiento en la salud para la primera infancia	Secretaria técnica	Asincrónico

CONVOCATORIA. Se propone sesión de mesa técnica RIAPI en el mes de diciembre en el marco de la sesión de COLIA ampliado.

Anexos: Planilla de asistencia

ACCIÓN	NOMBRE	FIRMA
Elaboró	Duvis Vanessa Buitrago Gutierrez- Referente local de PPPIIA - Subdirección para la Infancia	
Revisó	Alexandra Barón Jaramillo – Líder de seguimiento Subdirección para la Infancia	
Aprobó	Alexandra Barón Jaramillo – Líder de seguimiento Subdirección para la Infancia	

Powered by CamScanner

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo 20240101923 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa Técnica RIAPI — 2. Lugar o Localidad o Sede: CIOM Kennedy — 3. Fecha y hora: 20-Noviembre-2025 / 10:30am

4. Nombre responsable: Duvis Vanessa Buitrago Gutierrez — 5. Dependencia responsable: SDIS Infancia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Ayda Vargas Pinzón	CC	52529786	ICBF	SNBF	Planta	ayda.vargas@icbf.gov.co	3043910859	
2	Daria Valencia	CC	52071036	Fundación Arquis de Arte	Educadora Especial	Contratista	spigatto@gmail.com	3196177511	
3	Andrea Mosquera Mulba	CC	1023860388	CDI Castillo CDI Fundación Solidaridad	Psicosocial	contratista	andreamosquera mulba@gmail.com	3008945210	
4	Monica Martinez	CC	1012353626	Semillas del Futuro ACAM	Psicosocial	Contratista	Psicosocialsemillas 2025@gmail	3195550459	
5	Hebert Ricardo Pulido	CC	80913555	Hogar Nazareno	Psicosocial	Contratista	rpulidam.p2@icbf.com	3157721485	
6	Deydi Stella Tellez Arevalo	CC	53089644	bstellez@cafam.edu.co	Psicosocial	Contratista	bstellez@cafam-edu.co	3005739036	
7	Lizeth Beltrán	CC	1018951635	SRSO	Delegado PPPIIA	Contratista	myanacastrocadete2@gmail.com	3196674119	
8	Wilmer A. Barrios	CC	1072190560	GHMP-IDPAC	Gestor territorial	Contratista	wilbarrios@participacionbogota.gov.co	3219615771	
9	Jimmy Andres Castillo	CC	1012404352	Asociación Para Ser Feliz	Psicosocial	Contratista	psicosocial.ra@asoserfeliz.com	3102536547	
10	Amanda Bonilla Sarmiento	CC	1016008901	SDIS Tintalito Cerros Unidos	Psicosocial	Planta	Jbtintalito@sdis.gov.co	3217643686	
11	Luz Marina Gonzalez	CC	52733028	Asociación Ser Feliz	Docente	Planta	luzmgi-6-2@hotmail.com	3279293323	
12	Diana Marcela	CC	52827793	ICBF Kennedy	SNBF	Planta	diana.marcela@icbf.gov.co	3214712178	
13	Jully Stefany Reyes B	CC	1023025788	APC	Psicosocial	Contratista	PSICO26birtdic@gmail.com	3103774254	
14	Gloria Cardenas	CC	52564405	Asoci. Patio Bonito Tercera	Psicosocial	Contratista	trabajadorasocial0904@gmail.com	3002445054	
15	Duvis V. Buitrago G.	CC	1013665847	SDIS Infancia	Ref. PPPIIA	Contratista	dbuitragog@sdis.gov.co	3134586847	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podré ejercer mis derechos sobre los mismos a través de los mecanismos establecidos en la Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que luego diligenciar o entregar otros datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido pue de generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan en mencionado registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para conocer los datos sensibles, debo diligenciar el formato establecido en la Política de tratamiento de datos personales."

Texto adaptado de "Planilla adaptada del formato Planilla de Asistencia Versión 4 del Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá."

Powered by CamScanner